**浙江音乐学院因公临时出国（境）申请表**

申报单位： 申请人：

|  |  |
| --- | --- |
| 出访项目名称 | 中文： |
| 英文： |
| 出访国家(地区) |  | 出访时间 |  | 在外天数（含抵离日） |  |
| 出访任务 |  |
| 邀请人和单位 |  | 是否列入学院年度外事出访计划 |  |
| 派出费用开支来源和预算 | （附经费人均预算明细表） |
| 所在部门意见 | 负责人签字：加盖单位印章 年 月 日加 | 二级党组织政审意见 |  加盖二级党组织印章 年 月 日盖 二级党组织印章 |
| 经费管理部门意见 | 负责人签字：加盖单位印章 年 月 日 | 财务部门意见 | 负责人签字：加盖单位印章年 月 日 |
| 纪委办公室意见（仅限中层人员） | 负责人签字：加盖单位印章年 月 日 | 组织（人事）部门意见 | 负责人签字：加盖单位印章年 月 日 |
| 国际交流合作处意 见 | 负责人签字： 加盖单位印章 年 月 日 | 学院领导审 批 |  |
| **申请派出人员基本情况** |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 户籍地 |  | 文化程度 |  |
| 拼 音 |  | 出生年月日 |  | 出生地 |  | 政治面貌 |  |
| 身份证号码 |  | 是否办过公务护照 |  | 护照号码 |  |
| 护照签发日 期 |  | 护照有效期 |  |
| 职 务 |  | 职 称 |  | 对外身份 |  |
| 家庭主要成员情况 | 称 谓 | 姓 名 | 出生年月日 | 政治面貌 | 工作单位、职务及居住地（是否取得外国国籍、境外长期或永久居留权） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 家庭住址与邮编 |  |
| 单位电话 |  | 住宅电话 |  |
| E-Mail |  | 手机号码 |  |
| 前一次因公出访日期 |  | 出访地 |  |
| 出访任务 |  |
| 是否有拒签记录（如有，请说明情况） |  |